

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında Çalıştırılacak Sözleşmeli Personel Hakkında Hizmet Sözleşmesi Esasları

Bu Esaslar; Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında sözleşmeli olarak çalıştırılacak personelin hizmet şartları, vasıfları, görevleri, sorumlulukları, ücretleri ve diğer ödemeleri ile özlük işlerini düzenlemek amacıyla yürürlüğe konmuş olup; Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı merkez teşkilatı Müsteşar, Müsteşar Yardımcısı, Genel Müdür, Denetim Hizmetleri Başkanı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Başkanlık Müşaviri, İ. Hukuk Müşaviri, Genel Müdür Yardımcısı, Daire Başkanı, Özel Kalem Müdürü, Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri, Aile ve Sosyal Politikalar Uzmanı, Hukuk Müşaviri, Aile ve Sosyal Politikalar Uzman Yardımcısı; 633 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin geçici 9. maddesinin sekizinci fıkrası kapsamındaki bakım ve rehabilitasyon merkezlerinde Müdür, Müdür Yardımcısı, Uzman Takip, Takip, Sosyal Çalışmacı, Psikolog, Çocuk Gelişimci, Fizyoterapist, Öğretmen, Çocuk Eğitici, Hemşire ve Hizmetli (bakıcı olarak fiilen hizmet verenler) unvanlı kadrolar karşılık gösterilmek suretiyle, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer kanunların sözleşmeli personel çalıştırılması hakkındaki hükümlerine bağlı olmaksızın istihdam edilen sözleşmeli personeli kapsar.

Bu içeriği görüntüleme yetkiniz yok!

Telefon: +90 (312) 473 84 23

E-Posta: mts@mevzuattakip.com.tr

Adres: Çetin Emeç Bulvarı Hürriyet Cad. No: 2/12 Çankaya ANKARA